



УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления социальной
защиты населения администрации
Новоскольского городского округа

С.С. Образцова

2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Новоскольского
отделения ООО «Союз
пенсионеров России»

Н.Н.Лютая

2024 г.



СОГЛАСОВАНО

Руководитель клиентской службы
(на правах отдела) Новоскольского района
фонда пенсионного и социального страхования
Российской Федерации по Белгородской области



И.А. Еремина

2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о муниципальном этапе XI Чемпионате по компьютерному
многоборью среди пенсионеров Белгородской области**

2024 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения муниципального этапа XI чемпионата по компьютерному многоборью среди пенсионеров Белгородской области (далее – Чемпионат).

1.2. Цели проведения Чемпионата:

➤ популяризация среди лиц пожилого возраста и пенсионеров движения по овладению компьютерными технологиями для успешной социальной адаптации в информационной среде;

➤ продвижение возможности получения государственных и муниципальных услуг через официальные интернет-порталы («Государственные услуги», «Социальный фонд РФ», «Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства», Банки-онлайн и т.д.).

1.3. Основные задачи Чемпионата:

➤ формирование позитивного общественного мнения в отношении компьютерной грамотности населения пожилого возраста;

➤ выявление и распространение опыта в организации работы по освоению информационных технологий людьми старшего поколения;

➤ получение навыков общения с помощью компьютера в т.ч. в дистанционном формате.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ЧЕМПИОНАТА

2.1. Муниципальный этап Чемпионата проводится с 01 по 10.04.2024 по

2.2. Муниципальный этап проводится в очном формате.

2.3. Муниципальный этап проводится в Центре общественных организаций по адресу: г. Новый Оскол, ул. Красноармейская, д. 2

III. ОРГАНИЗАТОРЫ ЧЕМПИОНАТА

3.1. Организаторами муниципального этапа являются Управление социальной защиты населения администрации Новооскольского городского округа и местные отделения ООО «Союз пенсионеров России» при поддержке органов ОСФР г. Новый Оскол.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЧЕМПИОНАТА

4.1. Чемпионат представляет собой личные соревнования, предусматривающие выполнение заданий Чемпионата. (далее – Соревнования).

4.2. Возраст участников: мужчины от 60 лет, женщины от 55 лет (возраст определяется на день начала проведения муниципального этапа Чемпионата).

4.3. В состав команды участников регионального этапа от муниципальных образований входят два человека, 1 мужчина и

1 женщина, показавших лучшие результаты по итогам муниципального этапа.

4.4. Допуск к региональному этапу осуществляется по решению оргкомитета, созданного организаторами. Замена Участника по неотложным обстоятельствам возможна из состава участников муниципального этапа по согласованию с БРО ООО СПР.

V. НОМИНАЦИИ ЧЕМПИОНАТА

5.1. Чемпионат проводится по следующим номинациям:

- 1) Первая номинация – «Работа на смартфоне»;
- 2) Вторая номинация – «Работа в поисковой системе Яндекс»;
- 3) Третья номинация – «Финансовая грамотность в цифровом пространстве».

5.2. Победители и призёры в личном первенстве выявляются по суммарному количеству баллов за выполнение заданий во всех номинациях с определением одного первого, одного второго и одного третьего места отдельно для мужчин и женщин.

5.3. В случае равенства показателей по итогам Соревнований предпочтение отдается участникам более старшего возраста.

5.4. Победители и призёры награждаются дипломами и памятными сувенирами МО ООО СПР.

5.5. Требования к знаниям, умениям и навыкам Участников Чемпионата по соответствующим номинациям указаны в *Приложении 1* к настоящему Положению.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА

6.1. МО ООО СПР осуществляет следующие функции:

- подготовка Положения о Чемпионате;
- подготовка заданий по номинациям (совместно с ОСФР);
- методическое и информационное обеспечение Чемпионата его проведения;
- оформление мест Соревнований и обеспечение призового фонда;
- формирование состава жюри;
- организация PR сопровождения Чемпионата в муниципальных СМИ;
- выполнение иных функций, связанных с проведением Чемпионата.
- предоставление рабочих мест для участников Чемпионата, помещения для работы организаторов и жюри;

6.2. УСЗН осуществляет следующие функции:

- организационно-техническое обеспечение Чемпионата;

- участие в формировании заданий в номинациях;
- привлечение и подготовка волонтеров;
- участие в работе жюри;
- выполнение иных функций, связанных с проведением Чемпионата.

6.3. Жюри Чемпионата состоит из председателя, секретаря и членов жюри и утверждается Оргкомитетом. Спорные вопросы при подведении итогов выполнения заданий Чемпионата решаются большинством голосов членов жюри открытым голосованием. При равенстве голосов решающий голос имеет председатель жюри.

6.4. Жюри осуществляет следующие функции:

- проводит инструктаж о порядке и правилах выполнения заданий Участников перед началом Соревнований, объясняет критерии оценки и подает сигнал для начала выполнения заданий;
- организует и контролирует ход Соревнований муниципального этапа;
- проводит обсуждение и определяет результаты работ Участников в соответствии с критериями оценки.

6.5. Для организации проведения Чемпионата привлекаются волонтеры.

Волонтерам **запрещается** оказывать помощь участникам в выполнении конкурсных заданий.

6.6. Во время проведения Чемпионата в зоне соревнований не допускается присутствие посторонних лиц, кроме членов оргкомитета, жюри, групп технической и программной поддержки.

6.7. Каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место.

6.9. Технические требования к программному обеспечению, установленному на компьютерах участников Чемпионата:

операционная система Windows 10 или иная, позволяющая обеспечить выполнение заданий. Браузеры: Яндекс, Chrome, Google.

6.10. Порядок и продолжительность заданий определяются организаторами.

6.11. Использование Участниками портативных запоминающих устройств, помощи со стороны посторонних лиц, кроме группы организационно-технического обеспечения, не допускается.

VII. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ЧЕМПИОНАТА

7.1. Конкурсные задания оцениваются по десятибалльной шкале.

7.2. Жюри вправе оштрафовать участников за нарушение любых условий настоящего Положения и других нормативных документов снятием баллов в зависимости от серьезности нарушения вплоть до аннулирования работы.

Список видов нарушений, допущенных Участниками муниципального этапа и размеры соответствующих штрафных санкций, указаны в *Приложении 2*.

7.3. В случае, если два и более участников Чемпионата набрали одинаковое количество баллов, приоритет отдается более старшему по возрасту участнику.

7.4. Подведение итогов Чемпионата осуществляет Оргкомитет.

VIII. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ЧЕМПИОНАТА

8.1. Финансовое обеспечение муниципального этапа осуществляется организаторами соревнований.

IX. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ

9.1. В срок не позднее **30 марта 2024 года члены Новооскольского МО ООО СПР** подают в МО ООО СПР лично или по электронной почте **novoskolspr@yanbdex.ru** :

- Именную заявку на участие в муниципальном этапе Чемпионата (*Приложение 3*);
- анкету участника (*Приложение 4*).

9.3. Оргкомитет проверяет представленные документы участников и принимает решение об их допуске к муниципальному этапу Чемпионата.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Новооскольское МО ООО СПР:

Тел.: 8(472)334-5352; E-mail: **novoskolspr@yanbdex.ru**
Лютая Надежда Николаевна 8-910-364-6405

X. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Приложение 1. Требования к знаниям, умениям и навыкам участников.

Приложение 2. Виды нарушений и размеры штрафных санкций.

Приложение 3. Протокол муниципальных соревнований.

Приложение 4. Анкета участника.

Требования к знаниям, умениям и навыкам участников чемпионата

Работа на смартфоне

Для выполнения задания 1-й номинации необходимо наличие следующих компетенций и навыков:

- навыки включения и настройки смартфона;
- навыки пользования популярными мобильными приложениями;
- навыки и умение пользоваться иконками на главном экране (создание, удаление, перемещение);
- умение пользоваться поисковыми системами (Яндекс, Google, Chrome – на выбор);
- поиск информации по критериям с помощью выбранного браузера или поисковика;
- умение делать скриншоты (единовременное нажатие кнопки «Домой» и «Выключить») и уметь их находить в приложении «Фото»;
- навыки работы с приложениями «YouTube»;
- навыки работы с почтовыми системами (через браузер или приложение), умение отправлять и получать электронные письма;
- умение добавлять в электронное письмо вложения, в том числе из приложения «Фото»;
- навыки использования смартфона в качестве фотоаппарата (создание «селфи» и фотографий) отправка и размещение фотографий на используемом ресурсе.

Работа в поисковой системе Яндекс

Для выполнения задания 2-й номинации необходимо наличие следующих компетенций и навыков:

- навыки работы с веб-браузером;
- навыки работы с поисковой системой Яндекс;
- навыки работы с интерфейсом браузера;
- поиск информации по запросам разного типа;
- владение инструментами поисковой системы (карты, новости, расписания и т.п.);
- задание условий поиска;
- умение работать со скриншотами;
- умение работать с гиперссылками;
- умение работать с картинками;
- умение настроить браузер в соответствии с требованиями.

Финансовая грамотность в цифровом пространстве

Для выполнения задания 3-й номинации необходимо наличие следующих компетенций и навыков:

- знания и умения трактовать финансовую терминологию: бюджет, личные финансы, банковские депозиты, кредит, займы, вклады, налогообложение лиц пожилого возраста, наличные и безналичные расчеты, инвестирование, микрофинансовые организации и др.
- знание налогообложения доходов и имущества физических лиц пожилого возраста;
- умения формирования личного/семейного бюджета;
- умения пользоваться денежными переводами;
- навыки работы с сайтами банков;
- навыки расчётов при помощи пластиковых карт;
- знание основных приёмов защиты прав потребителя;
- знание основных форм финансового мошенничества.

Виды нарушений

Жюри вправе оштрафовать участников чемпионата за нарушение любых условий настоящего Положения и других устанавливающих документов снятием баллов в зависимости от серьезности нарушения вплоть до аннулирования работы

Виды нарушений	Штраф
Общие нарушения	
Использование своих носителей информации	– 5 баллов
Несоблюдение требований к названию работы (название файла)	– 2 балла
Использование неправильного типа файла (расширение имени файла)	– 1 балл
Использование подсказок	– 2 балл

Жюри оставляет за собой право решать спорные моменты и определять размер штрафных санкций в случаях, не подпадающих под вышеперечисленные.

Протокол

соревнований муниципального этапа XI Чемпионата по
компьютерному многоборью среди пенсионеров Белгородской
области в 2024 году

Район (городской округ)

Место проведения

Дата проведения

Кол-во участников

Абсолютное первенство
мужчины

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Номинация 1	Номинация 2	Номинация 3	Итого баллов	Место
1	Петров Иван Иванович					
2						
3						
4	...					

Абсолютное первенство
женщины

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Номинация 1	Номинация 2	Номинация 3	Итого баллов	Место
1	Петрова Мария Ивановна					
2						
3						
4	...					

Председатель жюри:

Начальник управления
социальной защиты населения

м.п.
дата

Председатель МО ООО СПР

дата

подпись

подпись

подпись

расшифровка подписи

расшифровка подписи

расшифровка подписи

АНКЕТА

участника муниципального этапа XI чемпионата по компьютерному многоборью
среди пенсионеров Белгородской области в 2024 году

1. Ф.И.О. участника Чемпионата _____
2. Название местного отделения СПР: _____
3. Адрес постоянного проживания: _____
4. Контактный телефон: _____
5. Число, месяц, год рождения: _____
6. Образование (название учебного заведения, специальность): _____
7. Работаете ли Вы в настоящее время, кем? _____
8. Являетесь ли Вы членом Союза пенсионеров России? _____
9. Есть ли у Вас персональный компьютер? _____
10. Как Вы освоили владение компьютером? (подчеркнуть)
 - самостоятельно с помощью литературы;
 - самостоятельно по месту работы;
 - с помощью родственников;
 - на курсах;
 - на занятиях в университете «третьего возраста».
11. Какой у Вас стаж владения компьютером (полных лет)? _____
12. Как Вы оцениваете свои навыки владения компьютером? (подчеркнуть)
 - начинающий пользователь;
 - уверенный пользователь;
 - свободно владеющий.
13. Как Вы используете компьютер в повседневной жизни? (подчеркнуть):
 - использую в профессиональной деятельности;
 - формирую и использую базы данных для семьи: (телефоны, адреса родственников и организаций, счета, фотоархив);
 - веду переписку по электронной почте;
 - пользуюсь интернетом с развлекательной и познавательной целями;
 - использую для получения информации по работе государственных и муниципальных служб;
 - оплачиваю товары и услуги через Интернет;
 - общаюсь в социальных сетях.
14. Пользуетесь ли Вы (подчеркнуть): ноутбуком, планшетом, смартфоном
15. Дополнительная информация о себе (награды, звания и т.д.) _____

личная подпись _____ дата _____

Согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом о персональных данных № 52-ФЗ от 27.06.2006г.

Личная подпись _____